

Sukladno Članku 14. i 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/2016), članka 34. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Ozalj i upute nadležnog Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku KLASA: 011-02/18-03/1, URBROJ: 519-06-1-3/1-20-5, od 5. ožujka 2020. (u daljnjem tekstu Ministarstvo), ravnateljica Dijana Borović-Galović, donosi dana 3. travnja 2020. godine donosi:

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O PRAVILIMA,
UVJETIMA I POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE**

Članak 1

Članak 9. Pravilnika o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave, URBROJ: 05-361/1-18, donesenog dana 1. 6. 2018. godine mijenja se i glasi:

“Za provođenje postupaka određuju se sljedeće razine jednostavne nabave:

1. jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kuna (Razina 1)
2. jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna, a manja od 50.000,00 kuna (Razina 2)
3. jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 50.000,00 kuna, a manja od 100.000,00 kuna za robe i usluge, te manja od 250.000,00 kuna za radove (Razina 3)
4. jednostavna nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 100.000,00 kuna za robe i usluge, te jednaka ili veća od 250.000,00 kuna za radove (Razina 4).”

Članak 2.

Članak 12. mijenja se i glasi:

“Postupak jednostavne nabave kod procijenjene vrijednosti Razine 1

Članak 12.

(1) Nabavu procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna Naručitelj provodi na temelju ponude jednog gospodarskog subjekta i izdavanjem narudžbenice.

(2) Iznimno, za predmete nabave osnovnog sredstva do 20.000,00 kuna Naručitelj traži ponude od najmanje dva (2) gospodarska subjekta.

(3) Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave iz stavka 1. ovog članka Naručitelj može provesti sklapanjem ugovora.”

Članak 3.

Iza Članka 12. dodaje se Članak 12 a koji glasi:

“Postupak jednostavne nabave kod procijenjene vrijednosti Razine 2

Članak 12 a

(1) Kod nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna , a manje od 50.000,00 kuna, Naručitelj traži ponudu najmanje dva (2) gospodarska subjekta.

(2) Kod nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manje od 50.000,00 kuna Centar zbog tehničkih razloga može tražiti ponudu od jednog gospodarskog subjekta uz prethodnu pisanu odluku ravnatelja Naručitelja.

(3) Rok za dostavu ponuda ne može biti kraći od tri (3) dana od dana traženja ponude.

(4) Nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna provodi se zaključivanjem ugovora, a iznimno, ovisno o predmetu nabave putem narudžbenica.”

Članak 4.

Članak 14. stavka (1) mijena se i glasi:

“Postupak jednostavne nabave kod procijenjene vrijednosti Razine 3 i Razine 4

Članak 14

(1) Pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna, obavljaju predstavnici Centra koje imenuje ravnatelj Odlukom o nabavi.

Članak 5.

Članak 17. mijenja se i glasi:

“Dostava Poziva na dostavu ponude i međusobna komunikacija

Članak 17.

Postupci jednostavne nabave Razine 3 provode se na način da se Poziv na dostavu ponude upućuje putem elektroničke pošte na adrese najmanje tri gospodarska subjekta.”

Članak 6.

Iza Članka 17. dodaje se Članak 17. a koji glasi:

“Članak 17. a

Postupci jednostavne nabave Razine 4 provode se na način da se Poziv na dostavu ponude upućuje putem elektroničke pošte na adrese najmanje tri gospodarska subjekta uz istodobnu objavu Poziva na internetskim stranicama Centra.”

Članak 7.

U Članku 24. Stavku 1. iza zadnje riječi “dokumente” dodaje se: “koje smatra svrsishodnim, no pri ocjeni istih ne smije primjenjivati strože uvjete od onih propisanih važećim Zakonom o javnoj nabavi te se isti mogu nadopuniti, razjasniti, upotpuniti ili dostaviti nužne informacije ili dokumentacija.”

Članak 8.

Iza Članka 24. dodaje se Članak 24. a koji glasi:

Članak 24. a

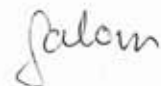
Za potrebe jednostavne nabave jednake ili veće od 50.000,00 kuna, Centar može od ponuditelja zatražiti dostavu jamstva u obliku zadužnice, bjanko zadužnice, bankarske garancije ili novčanog pologa. Moguće tražena jamstva su: jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti.

Prijelazne i završne odredbe

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu danom donošenja 31. 3. 2020. godine, a objavljuju se na internetskim stranicama Naručitelja.

Ravnateljica:

Dijana Borović-Galović



KLASA: 012-04/20-01-1
URBROJ: 2133-90-01-01-20-1

