CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OZALJ
HR-47280 OZALJ, JAŠKOVO 50
tel. 047 751 181, fax 047 631 970
e-mail: centar.ozalj@gmail.com
OIB 87620790803
KLASA: 550-02/25-01/1
URBROJ: 2133-90-01-05/3-25-9
Ozalj, 17. srpnja 2025.

ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Predmet: POZIV NA DOSTAVU PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE:
USLUGE IZRADE PROJEKTNO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE S PROJEKTANTSKIM NADZOROM ZA IZGRADNJU I OPREMANJE STANOVA ZA ORGANIZIRANO STANOVANJE U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJI, evidencijski broj 13/25
- dostavlja se

Poštovani,

Naručitelj Centar za pružanje usluga u zajednici, OIB: 87620790803, priprema i provodi postupak jednostavne nabave **USLUGE IZRADE PROJEKTNO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE S PROJEKTANTSKIM NADZOROM ZA IZGRADNJU I OPREMANJE STANOVA ZA ORGANIZIRANO STANOVANJE U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJI,** te Vam upućuje ovaj Poziv na dostavu ponude. Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16) (u daljnjem tekstu: ZJN 2016), za godišnju procijenjenu vrijednost manju od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove, Naručitelj provodi postupke sukladno internom aktu odnosno sukladno članku 12. stavak 1. Pravilnika o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave (dalje u tekstu: Pravilnik), URBROJ: 05-361/1-18 od 1. lipnja 2018. i KLASA: 012-04/20-01-1, URBROJ: 2133-90-01-01-20-1 od 3. travnja 2020. (razina 4. jednostavne nabave).

Predmet nabave su usluge projektiranja, sve prema Projektnom zadatku (Prilog 5.) i ostalim traženim uvjetima naznačenim ovim Pozivom na dostavu ponude u postupku jednostavne nabave, a predmet je nabave obuhvaćen Troškovnikom koji je također sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 2.).

71220000 - Usluge projektiranja u arhitekturi

Rok isporuke predmeta nabave je precizno definiran člankom 8. Ugovora (Prilog 3.).

Rok valjanosti ponude: najmanje 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Rok, način i uvjeti plaćanja
Rok ispunjenja novčanih obveza u poslovnim transakcijama između poduzetnika i osoba javnog prava iznosi 30 (trideset) dana odnosno plaćanje će se vršiti najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja računa, sukladno članku 12. stavak 2. Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15, 114/22).
Ugovoreni iznos na prethodno utvrđen način platit će se na IBAN Ugovaratelja/članova Zajednice ponuditelja i podugovaratelja.
Naručitelj prima isključivo e-račun.
Dinamika plaćanja je precizno definirana člankom 7. Ugovora (Prilog 3.).

Cijena ponude:
Cijenu ponude formirati na bazi jediničnih cijena prema stavkama troškovnika.
Jedinične cijene su promjenjive.
Cijena ponude je promjenjiva za vrijeme trajanja ugovora, na način opisan prijedlogom Ugovora koji je sastavni dio ovog Poziva.
Cijena ponude izražava se u eurima.
Cijena ponude piše se brojkama, bez poreza na dodanu vrijednost.
U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
Porez na dodanu vrijednost iskazuje se posebno iza cijene ponude.
Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Smatrat će se da je ponuditelj koji je dostavio ponudu istu izradio uz sva saznanja potrebna za formiranje cijene predmeta nabave.

Procijenjena vrijednost nabave:
Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 19.360,00 eura bez PDV-a.

Kriterij odabira ponude:
Najniža cijena.

Jamstva:
Jamstvo za valjanost ponude se ne traži.

Ponuda treba sadržavati:
- **Ponudbeni list** ispunjen i potpisan od strane ponuditelja,
- **Troškovnik** ispunjen i ovjeren od strane ponuditelja,
- **Dokazi kojima se utvrđuje nepostojanje razloga za isključenje (nekažnjavanje i plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje) te dokaz profesionalne sposobnosti,**

Način, mjesto i rok za dostavu ponude:
Svaka ponuda pojedinačno treba sadržavati prethodno navedene dokumente. U slučaju da neki dokumenti nedostaju, naručitelj će ponuditelja pozvati na nadopunjavanje dokumenata. Dokumenti koji se ne mogu smatrati dokumentima koji se mogu dodatno dostaviti jesu: Ponudbeni list i Troškovnik.
Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu iz ovog Poziva za dostavu ponude.
Naručitelj neće prihvatiti ponudu ponuditelja koji nije dokazao da ne postoje razlozi za isključenje i dokaz profesionalne sposobnosti.
Naručitelj će ponudu koja je zaprimljena u roku za dostavu ponuda, a ne sadrži najmanje Ponudbeni list i Troškovnik odbaciti kao nepravilnu.
Naručitelj skreće pažnju da će odabrani ponuditelj biti u obvezi dostaviti naručitelju dokaze o ispunjavanju uvjeta i zahtjeva koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima, a koji su navedeni u Prilogu 4. ovog Poziva. U slučaju da odabrani ponuditelj ne dokaže u za to predviđenom trenutku navedene uvjete i zahtjeve, naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave.

Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta
Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje više fizičkih ili pravnih osoba, uključujući podružnice ili javna tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.
Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja.
Svaka komunikacija između Naručitelja i Zajednice gospodarskih subjekata odvijat će se putem člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, pa je istog potrebno naznačiti u Ponudbenom listu.
Naručitelj će zahtijevati da Zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično).
Naručitelj neposredno plaća svakom članu Zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio Ugovora koji je on izvršio, ako Zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Odredbe koje se odnose na podugovaratelje
Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio Ugovora u podugovor obvezan je u ponudi:
1. navesti koji dio Ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti dokaze o nepostojanju razloga za isključenje (nekažnjavanje i plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje) i dokaz profesionalne sposobnosti za svakog podugovaratelja.

U roku za dostavu ponude, ponuditelj je, sukladno članku 24. Pravilnika, u obvezi dostaviti sljedeće dokaze kojima naručitelj utvrđuje nepostojanje razloga za isključenje i profesionalnu sposobnost:

Svrha:		Oblik dokaza:
Dokazi kojima se utvrđuje nepostojanje razloga za isključenje	Nekažnjavanje	Izjava o nekažnjavanju (Prilog 4.) ovjerena kod javnog bilježnika. Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u javnoj nabavi (Narodne novine 65/17, 75/20) izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, ne starija od mjesec dana od dana otvaranja ponuda. Navedeni dokaz mora biti javnobilježnički ovjeren.
	Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje	Potvrda Porezne uprave, ne starija od mjesec dana od dana otvaranja ponuda. Navedeni dokaz može biti dostavljen u neovjerenoj preslici.
Dokaz profesionalne sposobnosti	Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana	Izvadak iz sudskog registra, ne stariji od mjesec dana od dana otvaranja ponuda. Navedeni dokaz može biti dostavljen u neovjerenoj preslici.

Gospodarskim subjektima se preporuča pregled lokacije objekata za čije projektiranje se povodi predmetna nabava, o svom vlastitom trošku te prikupljanje svih potrebnih podataka za izradu ponude. Pregled lokacije omogućit će se zainteresiranim gospodarskim subjektima uz prethodnu pisanu ili usmenu najavu na adresu elektroničke pošte Katarine Radman Petrušić: Katarina.Radman@SOCSKRB.HR ili na broj telefona 091.6319.713 najmanje 24 sata prije pregleda, a o točnom vremenu u kojem se omogućava pregled gospodarski subjekt biti će obaviješten elektroničkom poštom u najkraćem mogućem roku. Gospodarski subjekti nisu obvezni izvršiti pregled lokacije. Smatrat će se da je gospodarski subjekt prije davanja ponude upoznat s lokacijom, da je u svemu proučio ovaj Projektni zadatak i sve važeće zakone koji su od utjecaja na predmetne zahvate, da je došao do svih potrebnih podataka koji utječu na izvršenje usluge, te da je na osnovu svega toga podnio svoju ponudu.

Rok za dostavu ponude: do 25. srpnja 2025. do 10:30 sati.

Način dostave ponude: e-mailom.
Otvaranje ponuda nije javno.

Osobe za kontakt:
Katarina Radman Petrušić.
Broj telefona: 047 751 181
Broj telefaxa: 047 631 970
Adresa elektroničke pošte: centar.ozalj@gmail.com
Naručitelj ne snosi nikakve troškove u svezi sa sudjelovanjem ponuditelja u ovom postupku.

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:
1. Ambienta Petrušić d.o.o., OIB 0203267279
2. Azelija eko d.o.o., OIB: 48386413757
3. CIGIĆ, obrt za cestovni prijevoz i usluge građevinskom mehanizacijom, OIB: 68084448138
4. Tiskara Galović, OIB: 77752682769
5. Obrt INDIGITAMENTA, OIB 53056994725

Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju najkasnije u roku 8 (osam) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Prilozi:
- **Prilog 1. Ponudbeni list**
- **Prilog 2. Troškovnik**
- **Prilog 3. Prijedlog Ugovora**
- **Prilog 4. Izjava o nekažnjavanju**
- **Prilog 5. Projektni zadatak**
- **Prilog 6. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

CENTAR OZALJ

PRILOG 1. PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	**USLUGA IZRADE PROJEKTNO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE S PROJEKTANTSKIM NADZOROM ZA IZGRADNJU I OPREMANJE STANOVA ZA ORGANIZIRANO STANOVANJE U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJI**
Evidencijski broj nabave:	**13/2025**
Naručitelj:	**CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OZALJ**
Odgovorna osoba Naručitelja:	**DIJANA BOROVIĆ GALOVIĆ**

Ispunjava ponuditelj ili član zajednice ponuditelja:

Broj ponude:		**Datum ponude:**	
Zajednica ponuditelja (zaokružiti)		**DA[1] NE**	
Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem			
OIB[2]		**IBAN**	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		**DA NE**	
Adresa			
Telefon		**Telefaks**	
E-mail			
Sudjelovanje podugovaratelja (zaokružiti)		**DA NE**	
Podaci o podugovaratelju (ako je primjenjivo)			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Porez na dodanu vrijednost[3]	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude (Najmanje 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda):	

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

[1]U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu.
[2] Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.
[3]Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

CENTAR OZALJ

PRILOG 2. TROŠKOVNIK

Red. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (u EUR)	Ukupna cijena (u EUR)
1.	USLUGE IZRADE PROJEKTNO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE S PROJEKTANTSKIM NADZOROM ZA IZGRADNJU I OPREMANJE STANOVA ZA ORGANIZIRANO STANOVANJE U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJI	KOMAD	2		
				UKUPNO BEZ POREZA NA DODANU VRIJEDNOST	
				POREZ NA DODANU VRIJEDNOST	
				POSEBAN POREZ NA MOTORNA VOZILA	
				UKUPNO S POREZOM NA DODANU VRIJEDNOST I POSEBNIM POREZOM NA MOTORNA VOZILA	

Mjesto i datum: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja _____

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja _____

(M.P.)

NAPOMENA: Potrebno je ispuniti sve stavke obrasca, tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja, potpisati i ovjeriti pečatom. Ukupna vrijednost ponude dobiva se na način da se zbrojvrijednosti svih stavaka troškovnika, dok pojedina vrijednost stavke troškovnika predstavlja umnožak količine i jedinične cijene. Cijene su izražene u eurima.

CENTAR OZALJ

PRILOG 3. PRIJEDLOG UGOVORA

Naručitelj CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OZALJ, HR-47280 OZALJ, JAŠKOVO 50, OIB 87620790803, zastupan po Dijani Borović-Galović, ravnateljici (dalje u tekstu: Naručitelj)

i

_____, zastupan po _____, (dalje u tekstu: Ugovaratelj)

zajedno dalje u tekstu: **Ugovorne strane** sklopili su sljedeći

UGOVOR O IZRADI USLUGE IZRADE PROJEKTNO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE S PROJEKTANTSKIM NADZOROM ZA IZGRADNJU I OPREMANJE STANOVA ZA ORGANIZIRANO STANOVANJE U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE 13/2025

(dalje u tekstu: *UGOVOR*)

Ovaj Ugovor sklapa se temeljem provedenog postupka jednostavne nabave: USLUGE IZRADE PROJEKTNO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE S PROJEKTANTSKIM NADZOROM ZA IZGRADNJU I OPREMANJE STANOVA ZA ORGANIZIRANO STANOVANJE U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJI, koji se vodi pod evidencijskim brojem nabave 13/2025, (dalje u tekstu: usluga) i u kojem je naručitelj donio Odluku o odabiru, KLASA: _____, URBROJ: _____, od dana _____ 2025., kojom je, sukladno kriteriju za odabir ponude te uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponude, naručitelj odabrao najpovoljniju Ponudu Ugovaratelja.

Članak 1.

Sastavne dijelove Ugovora, osim ugovornih odredbi sadržanih u ovom tekstu, čine:

a) Ponuda IZVRŠITELJA,
b) Troškovnik usluge koji je sastavni dio ponude,
c) Projektni zadatak.

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je definiran projektnim zadatkom, a koji čini prilog ovog Ugovora.
Predmet ovog Ugovora je uređenje međusobnih prava i obveza ugovornih strana u vezi s pružanjem usluge iz stavka (1) ovog članka ugovora.
Ugovorne strane izjavljuju i jamče jedna drugoj da će sva prava i obveze iz ovog Ugovora koji su utvrđeni u korist ili na teret Ugovorne strane, biti ispunjeni uz dužnu pozornost savjesnog i urednog gospodarstvenika u skladu sa odredbama ovog Ugovora.
Ugovorne strane su dužne pridržavati se načela savjesnosti i poštenja, surađivati radi potpunog i urednog ispunjenja ovoga Ugovora i ostvarivanja prava u tim odnosima i suzdržati se od postupka kojim se može drugome prouzročiti šteta.
Za izvršene usluge iz stavka (1) ovog članka Ugovora, NARUČITELJ se obvezuje IZVRŠITELJU isplatiti cijenu utvrđenu člankom 6. Ugovora, na način i u rokovima kako je predviđeno člankom 8. ovog Ugovora.

Članak 3.

NARUČITELJ će IZVRŠITELJU nakon potpisa ovog Ugovora i tijekom njegove provedbe dati na raspolaganje bez naknade svaku informaciju i/ili dokumentaciju kojom raspolaže, a koja može biti bitna za izvršenje Ugovora. Po isteku Ugovora IZVRŠITELJ je obvezan NARUČITELJU vratiti zaprimljenu dokumentaciju.
Sve troškove za ishođenje lokacijske, građevinske i uporabne dozvole snosi NARUČITELJ, kao i sve suglasnosti i naknade za stalne priključke energenata (električna energija, plin, voda, telefon i slično) koji su nužni u korištenju građevine.
Predstavnik NARUČITELJA obvezan je kontrolirati da li je izvršenje Ugovora u skladu s uvjetima ovog Ugovora, uvjetima određenima u Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom, a isti je ujedno i osoba odgovorna za komunikaciju u skladu sa člankom 12. Ugovora.

Članak 4.

IZVRŠITELJ potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izradu projektne dokumentacije, uvjeti pristupa predmetu nabave i da mu je poznata tehnička složenost izrade projektne dokumentacije te se odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvršavanja usluge.

IZVRŠITELJ se potpisom ovoga Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvršenja usluge.

IZVRŠITELJ je obvezan izvršiti usluge iz članka 2. sukladno Ugovoru, primjenjivim propisima s dužnom pažnjom (pažnjom dobrog stručnjaka), prema pravilima struke, učinkovito i u skladu s načelom savjesnosti i poštenja.

IZVRŠITELJ se obvezuje za potrebe obavljanja Usluga iz ovog Ugovora, a uz suglasnost NARUČITELJA, imenovati projektante sukladno važećim propisima.

IZVRŠITELJ se obvezuje bez dodatne naknade sudjelovati odnosno surađivati sa predstavnikom NARUČITELJA u postupku javne nabave za odabir izvođača radova u smislu ispravaka izrađenog troškovnika radova ukoliko isti nije sastavljen u skladu s Projektnim zadatkom i Zakonom o javnoj nabavi, te sudjelovati u davanju odgovora/tumačenja potencijalnim ponuditeljima u svezi projektne dokumentacije i troškovnika radova.

IZVRŠITELJ se obvezuje pružati usluge projektantskog nadzora tijekom izvođenja radova do uspješno obavljenog tehničkog pregleda i zaprimljenoj uporabnoj dozvoli.

Članak 5. ***(ukoliko je primjenjivo)***

IZVRŠITELJ namjerava dati u podugovor sljedeći dio ugovora:

- Naziv gospodarskog subjekta., OIB _____, IBAN _____,, u izvršavanju dodijeljenog podugovaranja _____,, u iznosu od _____, eura odnosno _____, % vrijednosti iz članka 6. Ugovora,
- Naziv gospodarskog subjekta., OIB _____, IBAN _____,, u izvršavanju dodijeljenog podugovaranja _____,, u iznosu od _____, eura odnosno _____, % vrijednosti iz članka 6. Ugovora,
- Naziv gospodarskog subjekta., OIB _____, IBAN _____,, u izvršavanju dodijeljenog podugovaranja _____,, u iznosu od _____, eura odnosno _____, % vrijednosti iz članka 6. Ugovora.

Podugovaratelji IZVRŠITELJA su gospodarski subjekti koji imaju ugovorni odnos sa IZVRŠITELJEM.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost IZVRŠITELJA za izvršenje bilo koje obveze iz ovog Ugovora.

IZVRŠITELJ je odgovoran za postupke, neispunjenje obveza i nemar sovjih podugovaratelja, kao što su to postupci, neispunjenje obveza i nemar IZVRŠITELJA.

Podugovaranjem se ne stvaraju ugovorne obveze između podugovaratelja i NARUČITELJA. Plaćanje podugovarateljima vrši se u skladu s člankom 223. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi te odredbama članka 6. i 7. ovog Ugovora.

Promjena podugovaratelja, preuzimanje izvršenja dijela Ugovora kojeg je prethodno dao u podugovor ili uvođenje novih podugovaratelja bez odobrenja NARUČITELJA, predstavlja kršenje ugovornih obveza, te u predmetnom slučaju NARUČITELJ može raskinuti ugovor te aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Članak 6.

Cijena predmeta ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost iznosi _____ EUR (slovima: _____ eura).

Na iznos iz stavka 1. ovog članka Ugovora zaračunava se PDV po važećoj stopi, koji iznosi __%, te ukupna vrijednost ovog Ugovora iznosi _____ EUR (slovima: _____ eura).

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ugovorna cijena obuhvaća sve usluge iz članka 2. ovog Ugovora.

Ugovorna cijena uključuje i sve materijalne troškove IZVRŠITELJA (troškovi sastanaka, prijevoza, dnevnica i sl.)

Ukoliko se produži rok pružanja usluga bez krivnje IZVRŠITELJA ili se poveća opseg usluga, isto će se utvrditi dodatkom ovom Ugovoru.

Članak 7.

Plaćanje od strane NARUČITELJA vrši se po izvršenju usluge, a u skladu s iznosima i načinom utvrđenim Troškovnikom koji je sastavni dio ponude i dokumentacije za nadmetanje, a temeljem ispostavljenog računa na račun IZVRŠITELJA, i to prema sljedećoj dinamici, za svaku lokaciju:

- 30% cijene iz članka 6. ovog Ugovora, po odobrenju idejnih rješenja od strane Naručitelja i Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike i predaji Zahtjeva za ishođenje posebnih uvjeta/uvjeta priključenja,
- 30% cijene iz članka 6. ovog Ugovora, po izradi i predaji Naručitelju glavnih projekata za sve lokacije te dokaza o predaji zahtjeva za ishođenje građevinskih dozvola za lokacije za koje se izdaju građevinske dozvole,
- 30% cijene iz članka 6. ovog Ugovora, po izradi i predaji Naručitelju izvedbenih projekata, projekta opremanja i troškovnika s opisom radova i opreme prema izvedbenim projektima za sve lokacije za provođenje postupka javne nabave radova i opremanja,

- 10% cijene iz članka 6. ovog Ugovora, po uspješno obavljenom tehničkom pregledu i zaprimljenoj uporabnoj dozvoli (za usluge projektantskog nadzora).

Ukoliko Naručitelj ne dobije suglasnost Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike usluga se neće realizirati u cijelosti odnosno faze obavljanja usluge nakon razrade odabranog idejnog rješenja neće se izvršavati. U tom slučaju Naručitelj će platiti samo stvarno izvršene dijelove usluge.
NARUČITELJ će sva plaćanja usluga obaviti u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka računa na IBAN račun IZVRŠITELJA, izuzev dijela usluga koje IZVRŠITELJ namjerava dati u podugovor.
Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) NARUČITELJ je obvezan zaprimiti e-Račun, a IZVRŠITELJ ga izdati sukladno članku 8. navedenog Zakona te se računi izdaju u formi e-Računa.

Članak 8.

Ugovorni rok izvršenja određuje se u trajanju od 24 (dvadesetičetiri) mjeseci od dana potpisivanja ugovora.
U navedene rokove nisu uključeni rokovi rada javno pravnih tijela i tijela s javnim ovlastima, kao ni rokovi za dostavu potrebnih informacija od strane NARUČITELJA.
Indikativni rokovi izvršenja predmeta ovog Ugovora su:

- 30 kalendarskih dana od sklapanja Ugovora: Izrada projektno-tehničke dokumentacije temeljem koje će se podnijeti zahtjev za izdavanje građevinske dozvole uključujući Idejno rješenje i ishođenje posebnih uvjeta, uz napomenu da rok izvršenja Ugovora ne teče od podnošenja idejnog rješenja Ministarstvu na odobrenje te za vrijeme trajanja odobrenja. Nadalje rok izvršenja Ugovora ne teče od podnošenja urednog zahtjeva za izdavanjem posebnih uvjeta/uvjeta priključenja do izdavanja traženih uvjeta putem sustava e-Dozvole,
- 30 kalendarskih dana od ishođenih posebnih uvjeta/uvjeta priključenja: Izrada glavnih projekata s pripadajućim elaboratima, uz napomenu da rok izvršenja Ugovora ne teče od podnošenja urednog zahtjeva za izdavanjem građevinske dozvole do izdavanja pravomoćne građevinske dozvole putem sustava e-Dozvole,
- 30 kalendarskih dana od ishođenja pravomoćne građevinske dozvole: Izrada izvedbenog projekta s troškovnicima radova i opreme te projekta unutarnjeg uređenja/opremanja,
- tijekom izvođenja radova, a do trenutka izdavanja uporabne dozvole: usluge projektantskog nadzora.

Članak 9.

NARUČITELJ imenuje glavnog projektanta, u svojstvu odgovorne osobe koja vodi projektiranje.
Glavnim projektantom se imenuje **_____.**
Glavni projektant je sukladno posebnom propisu odgovoran za cjelovitost i međusobnu usklađenost projektne dokumentacije u svim svojim dijelovima.
IZVRŠITELJ se obvezuje podatke o glavnim projektantu dostaviti NARUČITELJU najkasnije do potpisa ovog ugovora, kao i podatke o projektantima pojedinih grupa radova, u okviru zadaća svoje struke, te dokaze kojima dokazuje da navedeni projektanti ispunjavaju uvjete sukladno posebnim propisima koji uređuju djelatnost projektiranja.

Članak 10.

Svaka Ugovorna strana ima pravo, sukladno ugovornim odredbama koje uređuju raskid Ugovora, raskinuti ugovorni odnos ako druga Ugovorna strana krši odredbe Ugovora, odnosno ne izvršava preuzete ugovorne obveze na način kako je ugovoreno i u ugovorenim rokovima, a navedene propuste ne otkloni niti u naknadnom primjerenom roku koji joj za to ostavi druga Ugovorna strana.
Obavijest o propustu, Ugovorna strana dostavlja počinitelju propusta pisanim putem, primitkom koje Obavijesti počinje teći primjereni rok za otklanjanje opterećenjem propusta. Ako u navedenom naknadnom roku, počinitelj propusta ne uskladi svoje ponašanje sa svojim ugovornim obvezama, Ugovor se smatra raskinutim bez potrebe davanja ikakvih daljnjih obavijesti ili izjava. Ako u naknadnom roku prekršitelj otkloni propust, raskid nema učinka.

Članak 11.

Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva usmena i pisana komunikacija Ugovornih strana odvija se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ugovorna strana koja ne vlada hrvatskim jezikom i latiničnim pismom, dužna je osigurati odgovarajući prijevod radi neometane komunikacije između ugovornih strana.
Komunikacija između Ugovornih strana odvijat će se putem pošte, telefona, elektroničke pošte ili osobnom dostavom pisane komunikacije na adresu koju su ugovorne strane odredile.
Za potrebe provedbe ovog Ugovora, NARUČITELJ i IZVRŠITELJ imenuju svoje predstavnike kako slijedi:

- Predstavnik NARUČITELJA: _____

- Predstavnik IZVRŠITELJA: _____

Kada Ugovor predviđa davanje ili izdavanje kakve obavijesti, zahtjeva, suglasnosti, potvrde ili odluke, takva se obavijest, zahtjev, suglasnost, potvrda ili odluka ne smije uskratiti bez opravdanog razloga, ne smije kasniti i mora se izdati u pisanom obliku (osim ako je drugačije određeno Ugovorom).
Svaka usmena uputa ili zahtjev potvrđuju se pisanim putem u najkraćem mogućem roku.

Članak 12.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predstavlja osiguranje NARUČITELJU za slučaj povrede ugovornih obveza od strane IZVRŠITELJA.
IZVRŠITELJ je dužan najkasnije u roku 15 (petnaest) dana od potpisivanja Ugovora NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i to u visini 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, s rokom važenja minimalno 60 (šezdeset) dana od očekivanog datuma isteka ugovornih obveza iz članka 8. Ugovora. U slučaju da nastupe okolnosti zbog kojih se očekivani datum isteka ugovornih obveza iz članka 8. ovog Ugovora produljuje, u tom slučaju 15 (petnaest) dana prije isteka valjanosti jamstva, IZVRŠITELJ će produljiti važenje jamstva sve dok predmet ugovora ne bude dovršen.
U slučaju da IZVRŠITELJ ne ispuni obvezu produljenja ili dostave novog sredstva osiguranja do isteka valjanosti postojećeg jamstva, NARUČITELJ je ovlašten podnijeti raspoloživo sredstvo osiguranja na naplatu.
Instrument osiguranja mora glasiti na valutu ugovora.
IZVRŠITELJ može umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, uplatiti novčani polog u traženom iznosu visine jamstva na račun IBAN NARUČITELJA, uz naznaku svrhe jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – Evidencijski broj nabave 12/2025.
Novčani polog mora biti evidentiran na računu NARUČITELJA u roku određenom za dostavu jamstva.
U slučaju propusta IZVRŠITELJA da dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku utvrđenom ovim člankom Ugovora, NARUČITELJ može raskinuti Ugovor. Nikakva plaćanja neće biti izvršena u korist IZVRŠITELJA prije dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.
U slučaju sklapanja dodataka Ugovoru koji bi rezultirali povećanjem ugovorene cijene, IZVRŠITELJ je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja dodatka Ugovora dostaviti novo jamstvo izdano na razmjerno uvećani iznos, a u kojem se slučaju primjenjuju odredbe o visini jamstva kao i za osnovni ugovor.
U slučaju sklapanja dodatka Ugovoru koji bi rezultirali produljenjem trajanja Ugovora, IZVRŠITELJ je u roku 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja dodatka Ugovora ostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora s produljenim rokom trajanja, a na način da trajanje istog iznosi minimalno 60 (šezdeset) dana dulje od novog očekivanog datuma isteka ugovornih obveza iz članka 8. Ugovora.
Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza. Prije postavljanja zahtjeva za naplatom jamstva, NARUČITELJ će o svojoj namjeri obavijestiti IZVRŠITELJA i u toj obavijesti navesti razlog aktivacije jamstva.
Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti IZVRŠITELJU u roku od 15 (petnaest) dana od završetka ugovornih obveza u skladu s rokovima iz članka 8. ovog Ugovora.
U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, instrument osiguranja mora glasiti na sve članove zajednice gospodarskih subjekata. Alternativno, svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti zasebno jamstvo za svoj dio jamstva, ali kumulativni zbroj jamstava svih članova zajednice gospodarskih subjekata mora biti jednak traženom. Također, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jedan od članova zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i moraju biti navedeni svi članovi zajednice gospodarskih subjekata.
Tijekom trajanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, moguća zamjena jednog instrumenta osiguranja s drugim, pod uvjetom da su isti dozvoljeni ovim člankom.

Članak 13.

IZVRŠITELJ jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovu saznanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počiniti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njeno znanje ili suglasnost počiniti ikoju od tih radnji, a to su:

- nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi se utjecala na djelovanje neke osobe u javnoj ili državnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili zaposlenika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili namještenika javne međunarodne organizacije odnosno dužnosnika, službenika ili namještenika u državnoj službi, u vezi s nekim postupkom nabave ili provedbom nekog ugovora
- svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke nabave ili provedbe ugovora na štetu NARUČITELJA, uključujući i tajni dogovor potencijalnih ponuditelja u postupcima i aktivnostima tijekom projekta.

IZVRŠITELJ se obvezuje da će obavijestiti NARUČITELJA ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

Članak 14.

Ugovorne strane utvrđuju da je pojedinačno NARUČITELJ, kao voditelj obrade osobnih podataka, dužan iste obrađivati u skladu s načelima i odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i poštujući sva prava i obveze koje za njega i IZVRŠITELJA kao ispitanika proizlaze iz Opće uredbe o zaštiti podataka.

IZVRŠITELJ potvrđuje da su mu pružene sve informacije iz odredbi članaka 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka i dostavljena informacija o obradi osobnih podataka NARUČITELJA kao voditelja obrade.

IZVRŠITELJ se obvezuje pravovremeno i bez odgađanja obavijestiti NARUČITELJA o bitnim činjenicama i okolnostima vezanim za zaštitu osobnih podataka i poduzeti sve aktivnosti koje omogućavaju NARUČITELJU da, kao voditelj obrade, uredno i u rokovima propisanim Općom uredbom o zaštiti podataka i pravom Republike Hrvatske ispunjava svoje obveze, osobito u slučaju povrede osobnih podataka.

IZVRŠITELJ se obvezuje tretirati povjerljivim te čuvati kao poslovnu tajnu sve osobne podatke do kojih dođe ili koji su mu učinjeni dostupnim u izvršavanju djela, bez obzira na način na koji je došao do istih i bez obzira na vrstu i kategoriju istih, te ih obrađivati i priopćavati trećim osobama samo u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka, pravom Republike Hrvatske te internim propisima i uputama NARUČITELJA. IZVRŠITELJ se obvezuje poduzeti mjere osiguranja za zaštitu povjerljivosti osobnih podataka i postupati s istima odgovorno. U slučaju kršenja ove odredbe, IZVRŠITELJ odgovara NARUČITELJU za svu štetu koja nastane.

Članak 15.

Sukladno članku 14. stavku 2. podstavku 6. Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima (NN 111/21), projektantski rad koji predstavlja djelo arhitekture, a posebice arhitektonski dio projektne dokumentacije, smatra se autorskim djelom. Autorska prava na takvog djela uvijek pripadaju autoru i ne mogu biti predmet odricanja, ograničenja ili prijenosa, osim u dijelu koji se odnosi na prava iskorištavanja, u opsegu dopuštenom Zakonom.

Naručitelj se obvezuje poštovati moralna i imovinska prava autora u dijelu arhitektonskog projekta, te se obvezuje postupati u skladu s važećim propisima koji uređuju autorska i druga intelektualna prava. Za sve ostale dijelove projektne dokumentacije (npr. strojarski, elektro, hidro, prometni dio), koji ne sadrže individualnu autorsku tvorevinu, već su rezultat tehničkog proračuna i standardnih rješenja, ne stječu se autorska prava. Ti se dijelovi smatraju tehničkom dokumentacijom, čije puno vlasništvo i sva prava iskorištavanja pripadaju Naručitelju. Svi rezultati rada, uključujući sve tehničke podatke, nacrte, planove, opise, grafičke i tekstualne priloge, specifikacije, izračune, baze podataka i ostalu pripadajuću dokumentaciju izrađenu u sklopu izvršenja ugovora, smatraju se vlasništvom Naručitelja, osim u dijelu arhitektonskog djela. Odabrani ponuditelj jamči da na isporučenim rezultatima ne postoje nikakva prava ili zahtjevi trećih osoba, te da su svi isporučeni materijali slobodni od prava trećih osoba. U slučaju eventualnih zahtjeva s naslova povrede prava intelektualnog vlasništva, odabrani ponuditelj preuzima punu odgovornost i obvezu naknade štete, osim ako je do povrede došlo isključivo zbog izričitih zahtjeva Naručitelja. Odabrani ponuditelj ne smije javno objavljivati niti koristiti rezultate projekta u promotivne svrhe bez prethodne pisane suglasnosti Naručitelja, osim kada se na projekt poziva kao na referencu u ponudi na drugim postupcima nabave ili sličnim poslovima.

Članak 16.

Ovaj Ugovor sadrži potpuni dogovor ugovornih strana, te se njegovim potpisom raskidaju/isključuju svi prethodni ugovori/dogovori, usmeni i/ili pisani uglavci glede njegova predmeta postignuti među ugovornim stranama.

Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

Ugovorne strane potvrđuju da su razumjele odredbe ovog Ugovora i da se slažu sa sadržajem, pravima i obvezama koje iz njega proizlaze.

Mjerodavno pravo za ovaj ugovor je pravo Republike Hrvatske.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza te svemu ostalom što nije određeno odredbama ovog Ugovora, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi, na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe važećeg Zakona o obveznim odnosima, Zakona o gradnji, Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje.

Članak 17.

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu pokušat će se riješiti mirenjem pri Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore.

Ako ti sporovi ne budu riješeni mirenjem u roku od 30 (trideset) dana nakon podnošenja prijedloga za pokretanje postupka mirenja ili u drugom roku o kojem se stranke dogovore, oni će se konačno riješiti arbitražnim postupkom u skladu s Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).
U slučaju da se spor ne može riješiti sporazumno, ugovorne strane suglasno određuju njegovo rješavanje pred nadležnim Trgovačkim sudom.

Članak 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane a prestaje s izvršenjem svih ugovornih obveza obiju ugovornih strana.
Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) jednaka primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka, a u znak prihvata svih obveza i prava, te suglasnosti svih navedenih prava i obveza iz ovog Ugovora, ugovorne strane ga vlastoručno potpisuju.

KLASA:
URBROJ:
U Ozlju, _____ 2025.

ZA NARUČITELJA: ZA IZVRŠITELJA:

_____ _____

Prilozi:

- *Ponuda IZVRŠITELJA,*
- *Troškovnik usluge koji je sastavni dio ponude,*
- *Projektni zadatak.*

CENTAR OZALJ

PRILOG 4. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

I Z J A V A

Koju dajem ja _____,

(ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ponuditelja

_____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja)

za sebe i za gospodarski subjekt te za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

_____

(navesti ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta – za koje se daje izjava)

izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), odnosno da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2025.

_____

_____

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

NAPOMENA:

- Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

- Obrasci su dani samo kao predložak te ponuditelji mogu koristiti i vlastite obrasce ukoliko oni sadržajno odgovaraju

PRILOG 5. PROJEKTNI ZADATAK

Projektni zadatak obuhvaća izradu projektno-tehničke dokumentacije za: izgradnju i opremanje novih građevina, kuća za stanovanje na 2 lokacije namijenjenih pružanju socijalne usluge organiziranog stanovanja za odrasle osobe s invaliditetom i djecu s teškoćama u razvoju, te uređenja okoliša. Organizirano stanovanje je socijalna usluga kojom se osigurava stanovanje u stambenoj jedinici uz stalnu stručnu i drugu pomoć te podršku u osiguravanju osnovnih životnih, socijalnih, radnih, kulturnih, obrazovnih, rekreacijskih i drugih potreba korisnika.

Ukupno su planirana 2 zahvata u prostoru, i to izgradnja novih zgrada na sljedeće 2 lokacije:

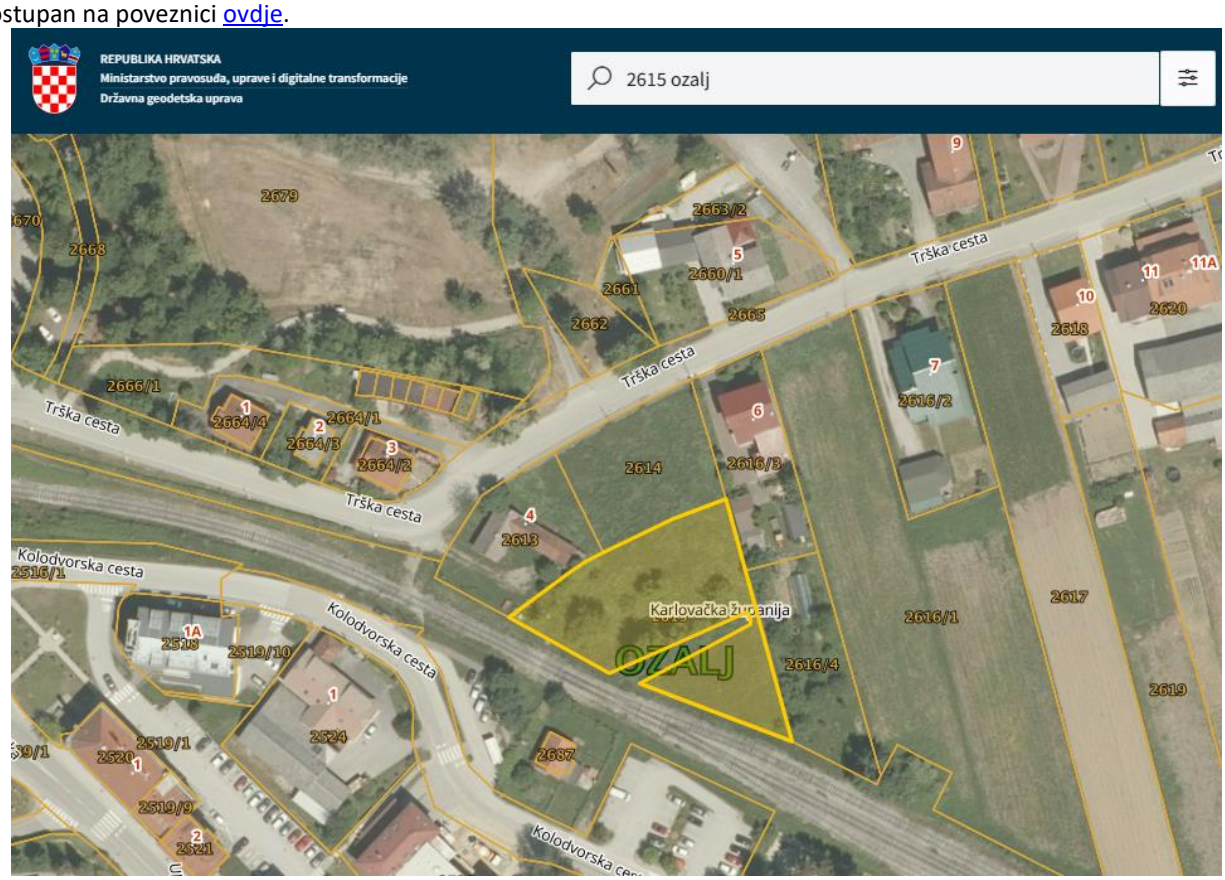
1) k.č.br. 2615 k.o. Ozalj;
2) k.č.br. 137/55 i 149/10 k.o. Mahično.

Projektirane zgrade moraju biti uređene prema Pravilniku o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN 110/22, NN 58/24 i eventualne kasnije izmjene).

POSTOJEĆE STANJE/OPĆI PODACI O LOKACIJAMA

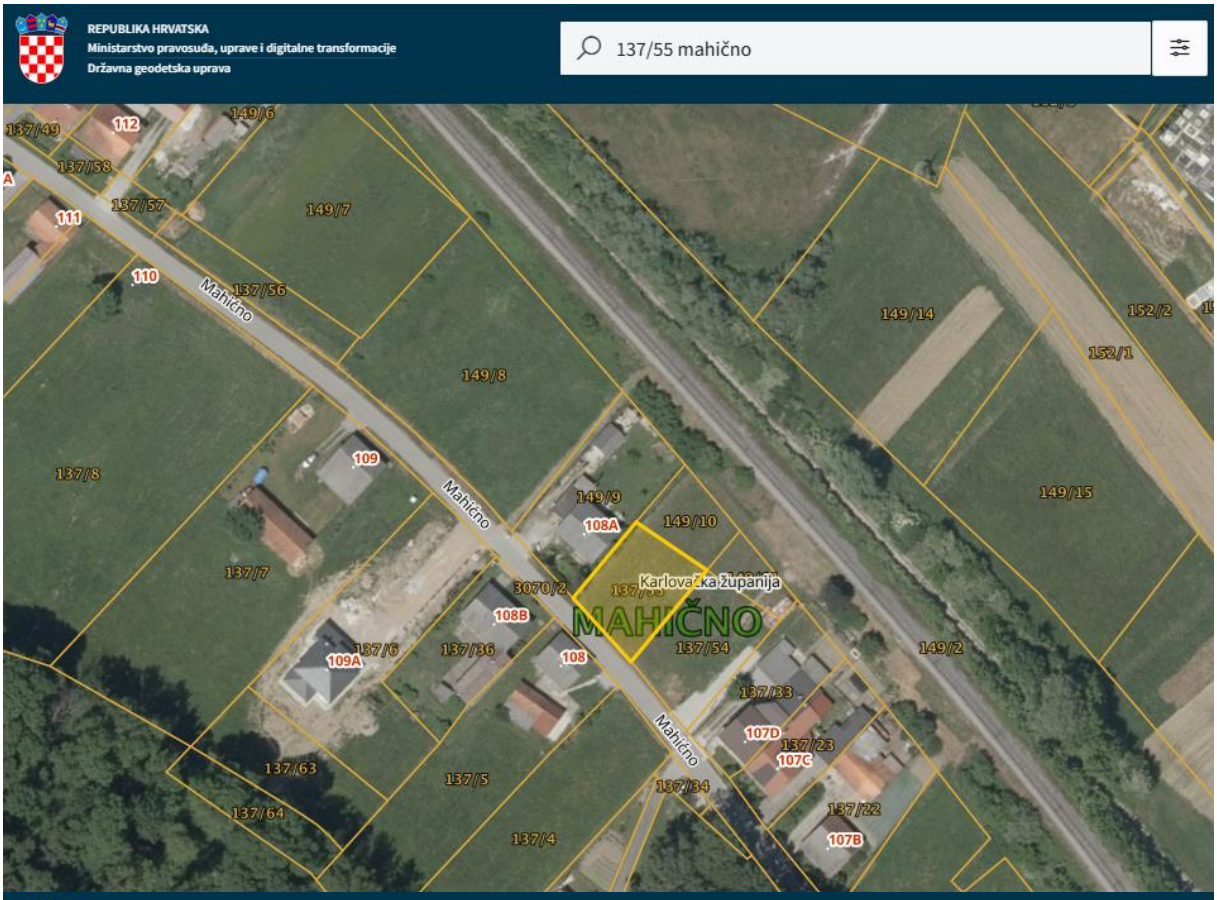
Postojeća stanja lokacija za izgradnju novih zgrada dane su u nastavku:

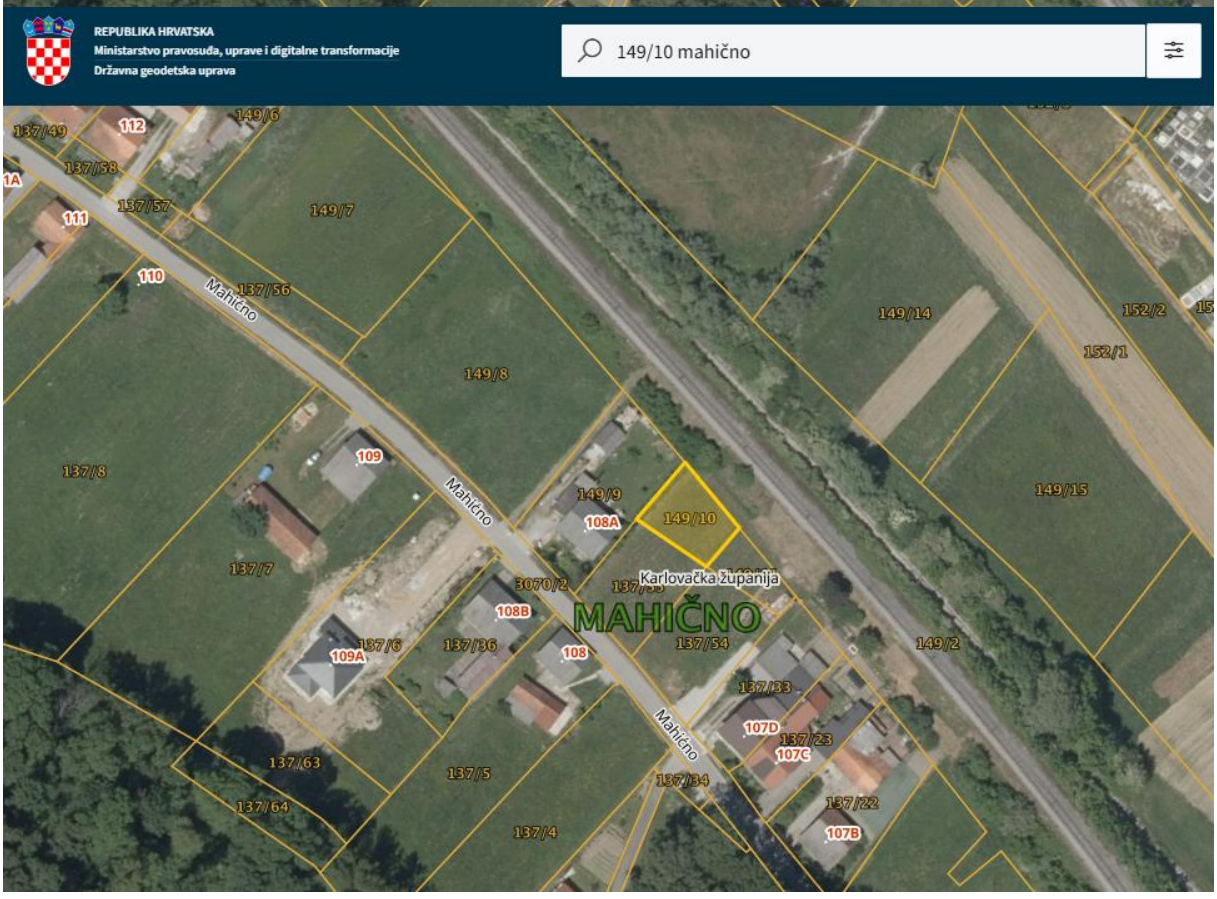
1. Predmetna čestica k.č.br. 2615 k.o. Ozalj, na kojoj je planirana izgradnja zgrade oblika je nepravilnog trokuta sa, ukupne površine 1752 m^2, a smještena je uz željezničku prugu u centru Grada Ozlja. Čestica je neizgrađena.
Uvid dostupan na poveznici ovdje.



2. Predmetne čestice k.č.br. 137/55 i 149/10 k.o. Mahično na kojima je planirana izgradnja zgrade oblika su nepravilnog pravokutnika, smještene jedna do druge, ukupne površine 827 m^2, a smještene su uz željezničku prugu. Čestica je neizgrađena.
Uvid dostupan na poveznici ovdje.

CENTAR OZALJ





PLANIRANO STANJE

Komunalna infrastruktura građevinske čestice

Potrebno je predvidjeti spoj čestice na javnu prometnu površinu te sve priključke na komunalnu infrastrukturu.
Glavnim projektima pojedinih struka (projekt vodovoda i odvodnje, projekt elektroinstalacija te strojarski projekt) definirat će se potrebe priključaka te će se na osnovu tih projekata zatražiti suglasnosti nadležnih poduzeća.

Smjernice za projektiranje

Sukladno odredbama važećih prostornih planova za pojedine lokacije potrebno je projektirati minimalno sljedeće prostorije redoslijedom na lokacijama kako je navedeno u točki 3. *Postojeće stanje/opći podaci o lokacijama*, a sve u skladu s Pravilnikom o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN 110/22, NN 58/24 i eventualne kasnije izmjene):

1. Izgradnja prizemne zgrade za 5 korisnika sa tri spavaće sobe (dvije sobe sa dva ležaja, treća soba sa jednim ležajem), kupaonica s WC-om, zaseban WC, dnevni boravak, kuhinja sa blagovaonicom, ostava za namirnice, prostor za perilicu rublja, sušilicu rublja te pribor za čišćenje, kotlovnica, natkrivena terasa, ured radnika i ograda oko čestice.
2. Izgradnja zgrade s dvije stambene jedinice za 4 korisnika po stambenoj jedinici (ukupno 8 korisnika). Ovisno o mogućnosti smještaja zgrade na česticu, projektirana zgrada može biti prizemna, što je poželjnija opcija, ili zgrada s prizemljem i jednim katom. Svaka stambena jedinica uključuje: dvije spavaće sobe (svaka soba sa po dva ležaja), kupaonica s WC-om, zaseban WC, dnevni boravak, kuhinja sa blagovaonicom, ostava za namirnice, prostor za perilicu rublja, sušilicu rublja te pribor za čišćenje, kotlovnica, natkrivena terasa, ured radnika i ograda oko čestice.

ZAHTJEVI ZA PROJEKTIRANJE

Idejna rješenja

Ponuditelj je dužan prethodno izraditi idejna rješenja kao podlogu na temelju kojih će ishoditi posebne uvjete i uvjete priključenja za svaku lokaciju posebno. Idejna rješenja mora odobriti Naručitelj te Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike. Ponuditelj je dužan izraditi idejna rješenja predmetnih objekata sa svim tlocrtima i presjecima svih etaža (tlocrti prizemlja, krova, poprečni i uzdužni presjeci, pročelja) za svaku lokaciju posebno. Ukoliko Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike bude imalo primjedbe na dostavljena idejna rješenja Ponuditelj je dužan ispraviti ih prema dostavljenim uputama bez prava na naknadu, a sve u dogovoru s Naručiteljem.
Po ishođenom odobrenju Naručitelja i Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike Ponuditelj podnosi zahtjev za ishođenje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja.

Glavni projekti

Izrada glavnih projekata za svaku lokaciju posebno sa svim potrebnim mapama koje moraju biti međusobno usklađene i izrađene prema Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN118/19 i 65/20 i eventualne kasnije izmjene), a koji mora minimalno sadržavati sljedeće mape:

- Arhitektonski projekt;
- Građevinski projekt (projekt konstrukcije, projekt vodovoda i kanalizacije);
- Strojarski projekt;
- Elektrotehnički projekt;

a sve sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19 i eventualne kasnije izmjene), Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18 i eventualne kasnije izmjene), Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10 i 114/22 i eventualne kasnije izmjene) kao i sve elaborate koji čine sastavni dio dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole, kao i elaborate koji prethode izradi glavnog projekta ako je to propisano posebnim zakonom ili ako je nužno, te kontrole (revizije) glavnog projekta.
Građevine projektirati u skladu sa «zgradom gotovo nulte energije» sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i eventualne kasnije izmjene).
Glavni projekti moraju biti izrađen u skladu s važećim prostorno-planskim dokumentacijama za pojedinu lokaciju.
Glavni projekti moraju biti izrađeni u skladu s Pravilnikom o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 118/19 i 65/20 i eventualne kasnije izmjene), Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13. i eventualne kasnije izmjene), kao i svim ostalim važećim propisima koji su od utjecaja na predmetni zahvat u prostoru.
Ponuditelj je dužan izraditi plan izvođenja radova.

Izvedbeni projekti i projekti opremanja

Izrada izvedbenog projekta za svaku lokaciju posebno koji mora sadržavati odgovarajuće projekte pojedinih struka kojima se razrađuje tehničko rješenje projektirane građevine, odnosno zahvata u prostoru u svrhu ispunjenja uvjeta određenih u glavnim projektima. Izvedbeni projekt mora sadržavati sve grafičke prikaze koje je, ovisno o vrsti građevine i njezinom tehničkom rješenju, potrebno imati na gradilištu kako bi se građevina mogla izvesti na način predviđen glavnim projektom (planovi oplata, nacrti armature, radionički nacrti nosivih konstrukcija, izometrije, sheme stolarije i bravarije, nacrte detalja, detalji ugradnje sve opreme uključujući i opremu vanjskih sadržaja, detalji instalacija i svi drugi potrebni grafički prikazi).

Izrada projekta unutarnjeg uređenja/opremanja s tehničkim specifikacijama, shemama namještaja, shemama ugradnje opreme i troškovnikom te izrada 3D vizualizacije vanjskog izgleda i unutarnjeg uređenja te uređenja okoliša.
Izvedbeni projekt ne smije biti izrađen protivno glavnom projektu.
Uz izvedbeni projekt potrebno je izraditi troškovnik radova i opremanja sukladno navedenom Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19 i eventualne kasnije izmjene) i važećem Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16. i 114/22 i eventualne kasnije izmjene). Poglavito se pri izradi troškovnika potrebno pridržavati članka 210. navedenog zakona koji kaže da tehničke specifikacije ne smiju upućivati na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ako bi to imalo učinak pogodovanja ili isključenja određenih gospodarskih subjekata ili određenih proizvoda, osim ako je to opravdano predmetom nabave. Nadalje, potrebno je pridržavati se i članka 209. istog zakona koji kaže da se uz poštovanje obveznih nacionalnih tehničkih pravila, pod uvjetom da su u skladu s pravom Europske unije, tehničke specifikacije formuliraju između ostalog upućivanjem na tehničke specifikacije i uz uvažavanje sljedećeg redoslijeda prioriteta, na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, pri čemu svako upućivanje mora biti popraćeno izrazom »ili jednakovrijedno«.

Sve eventualne naknadne ispravke zbog neusklađenosti sa Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16. i 114/22 i eventualne kasnije izmjene) koje utvrdi Naručitelj ili kontrolno tijelo snosi o svom trošku Ponuditelj bez prava na naknadu.

Troškovnik je potrebno izraditi objedinjeno i s rekapitulacijom radova i opreme s projektantskim cijenama i bez projektantskih cijena i zasebno u elektronskom obliku (.xls format) za svaku lokaciju.

Svu projektno – tehničku dokumentaciju za svaku lokaciju posebno potrebno je dostaviti u papirnatom obliku kako slijedi:
• 2 primjerka idejnog rješenja
• 5 primjeraka glavnog projekta
• 5 primjeraka izvedbenog projekta
te u digitalnom obliku (CD ili USB) u .pdf i .dwg formatu.

Projekti moraju biti uvezani u mape složene na format 21,0 x 29,7 cm (A4), a zamjena sastavnih dijelova mape mora biti onemogućena na pouzdan način. Sve mape koje su sastavni dio projekta moraju biti označene zajedničkom oznakom projekta (ZOP).

Troškovnike radova i opreme nije potrebno dostavljati u papirnatom formatu.

Projektno-tehnička dokumentacija mora biti u formatu sukladno važećem Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19 i eventualne kasnije izmjene) potrebnom za ishođenje potrebnih dokumenata uključujući i akte za građenje.

Odabrani ponuditelj dužan je tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pratiti sve eventualne izmjene zakonske i podzakonske regulative koja može utjecati na valjanost predmetnog zahvata u prostoru, te svoje ugovorne obveze izvršavati sukladno važećim zakonskom i podzakonskom regulativom Republike Hrvatske i/ili Europske unije.

Za izgradnju i opremanje projektiranih zgrada Naručitelj ima na raspolaganju ukupno za obje lokacije 468.000,00 EUR-a s PDV-om (zahvat 1. - 156.000,00 eura, zahvat 2. 312.000,00 eura) te je potrebno projektirati u skladu s financijskim mogućnostima Naručitelja.

Bez obzira na cijenu radova i opreme, opsega posla koji je predmet ove nabave te je definiran ovim Projektnim zadatkom, neće se mijenjati.

Sudjelovanje na koordinaciji na projektu

Ponuditelj je dužan angažirati ovlaštene stručnjake s odgovarajućom stručnom spremom i kvalifikacijama na izradi dokumentacije koja je predmet ovog predmeta nabave.
Ovlašteni stručnjaci dužni su se odazvati koordinacijskim sastancima koje saziva Naručitelj. Ponuditelj, odnosno glavni projektant dužan je prisustvovati svakom koordinacijskom sastanku, a ostali stručnjaci po potrebi.
Tijekom izrade projekta Ponuditelj je obvezan aktivno surađivati s predstavnikom Naručitelja, izvještavati i upoznavati Naručitelja o napretku izrade projekta i predviđenim rješenjima, a sve u cilju izbjegavanja mogućih nedostataka i drugačijih zahtjeva Naručitelja. Naručitelj zadržava pravo primjedbi i sugestija na pojedina rješenja, kompletnost i nivo razrade projektne dokumentacije, a Ponuditelj se obvezuje postupiti po svim opravdanim primjedbama Naručitelja bez prava na dodatnu naknadu.
Za sva odstupanja od zadanih elemenata potrebna je pisana suglasnost odgovorne osobe Naručitelja. Po dovršetku projektne

dokumentacije ista će biti pregledana od strane Naručitelja. Ponuditelj je obvezan izvršiti sve dopune i izmjene po obavljenom pregledu projektne dokumentacije.
Koordinacijski sastanci održavat će se po potrebi, odnosno po pozivu Naručitelja, u prostorijama Naručitelja na kojima je Ponuditelj dužan prisustvovati o svom trošku, a koji će se održavati tijekom izrade projektno-tehničke dokumentacije.

Obveze ponuditelja

Ponuditelj ima posebnu obvezu odazvati se na poziv Naručitelja pri realizaciji projekta i na svoj rizik i o svome trošku otkloniti sve uočene nedostatke na izrađenoj projektnoj dokumentaciji koje je sam prouzročio, i to bilo da je propustio izraditi određeni dio projektne dokumentacije, bilo da je projektnu dokumentaciju ili jedan njezin dio izradio u suprotnosti s projektnim zadatkom, zakonskom regulativom, tehničkim propisima, pravilnicima i pravilima struke.
Ponuditelj je u obvezi da na pisani zahtjev Naručitelja, u svim fazama izrade projektno-tehničke dokumentacije, izvrši sve potrebne pravovremeno iskazane izmjene u projektu koje Naručitelj ocijeni korisnim, a koji su u skladu s pravilima struke, u svrhu ispunjenja i zaštite Naručiteljevih interesa opisanih u projektnom zadatku, bez prava na naknadu.
Ponuditelj je obvezan u obavljanju usluga zastupati interese Naručitelja, na način da razmatra i predlaže racionalnija rješenja tijekom izrade dokumentacije. Geodetske podloge i elaborati se izrađuju na geodetskim podlogama koje uključuju snimak stvarnog stanja na terenu - geodetsku situaciju, preklopljenu s kopijama katastarskog plana, u odgovarajućem mjerilu. Geodetsku situaciju postojećeg stanja na terenu snimati u koridoru zahvata, a prema potrebi i šire. Na geodetskoj situaciji detaljno, u visinskom i položajnom smislu prikazati sljedeće: - sve instalacijske šahtove kao što su vodovod, kanalizacija, DTK, odvodnja oborinskih voda i sl. Nakon obilježavanja međnih linija trajnim međnim oznakama, potrebno je pozvati i s novoformiranim međama upoznati katastarske posjednike i zemljišnoknjižne vlasnike svih susjednih katastarskih čestica, te s njima napraviti Izvješće o utvrđivanju međa i drugih granica, te o novom razgraničenju.

PROJEKTANTSKI NADZOR

Ponuditelj uz poslove projektiranja, nudi uslugu projektantskog nadzora.
Projektantski nadzor obavlja projektant, odnosno projektantski tim. Usluga uključuje razradu detalja i izmjene projekta zbog okolnosti nastalih tijekom faze građenja, a koje ne podrazumijevaju postupke izmjena i dopuna akata kojima se odobrava građenje.
Dužnosti izvršitelja su:
• davanje mišljenja i odobrenja u pogledu izvedbenih detalja izvođača (projekt tehnologije izvedbe, radionički nacrti)
• tumačenje nejasnoća projektne dokumentacije te tehničkih elemenata i detalja projekta prema potrebi gradilišta, odnosno nadzornog inženjera i Naručitelja
• tehničko savjetovanje Izvođača, Naručitelja, Nadzornog inženjera
• obilazak gradilišta tijekom građenja po potrebi, a sve prema dogovoru s Naručiteljem
• komunikacija s nadzornim inženjerima na gradilištu
• odgovoriti na eventualne probleme koji nisu definirani projektom sa uputama i nacrtima spremnim za efikasan dovršetak radova
• pravovremeno otklanjanje svih eventualno utvrđenih nedostataka i manjkavosti projektne dokumentacije. „Pravovremeno“ znači na vrijeme da bi se održala utvrđena dinamika izvođenja radova.
• izraditi Završno izvješće o ukupno obavljenom projektantskom nadzoru
• štititi interes Naručitelja
• sudjelovati u radu komisije za tehnički pregled građevine.

SPECIFIČNI ZADACI DEFINIRANI OD STRANE NARUČITELJA

- Projektna dokumentacija koju je u obvezi izraditi odabrani ponuditelj obvezno je u skladu s načelima „ne čini značajnu štetu“ (do not significant harm – DNSH), u skladu s Uputama za prijavitelje Poziva na dostavu projektnih prijedloga u ograničeno postupku dodjele bespovratnih sredstava trajnog modaliteta „Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici osobama s invaliditetom kao podrška procesu deinstitucionalizacije“, Referentni broj: PK.6.2.06., te s tim u vezi, od odabranog ponuditelja zatražiti će se dostavljena potpisana Izjava da je projektnom dokumentacijom osigurano ispunjenje Specifičnog cilja 4.iii PKK-a odnosno konkretno da će:
    - u dijelu koji se odnose na građevinske dijelove i materijale koji će biti uključeni u projektnu dokumentaciju i kasnije u troškovnik koji će predstavljati temelj za provedbu postupka javne nabave za izvođenje radova, koristiti će se materijali koji ne sadrže azbest niti tvari koje izazivaju veliku zabrinutost, kako je utvrđeno na temelju popisa tvari za koje je potrebno odobrenje iz Priloga XIV. Uredbi (EZ) br. 1907/2006,
    - u dijelu koji se odnosi na građevinske dijelove i materijale koji će biti uključeni u projektnu dokumentaciju i kasnije u troškovnik koji će predstavljati temelj za provedbu postupka javne nabave za izvođenje radova, koristiti će se materijali koji mogu doći u kontakt sa budućim korisnicima koji emitiraju manje od 0,06 mg formaldehida po m^3 materijala ili komponente i manje od 0,001 mg kategorija 1A i 1B kancerogenih hlapljivih

organskih spojeva po m3 materijala ili komponente, nakon ispitivanja u skladu s CEN / TS 16516 i ISO 16000-3 ili drugim usporedivim standardiziranim uvjetima ispitivanja i metodom određivanja,
    - u dijelu koji se odnosi na ispitivanja, mora osigurati ispitivanje kojim će se utvrditi da se nova građevina ne nalazi na potencijalno kontaminiranom mjestu (smeđe polje), na način da se podvrgne istrazi zbog potencijalnih onečišćenja, na primjer primjenom standarda BS 10175,
    - u dijelu koji se odnosi na građevinske dijelove i materijale koji će biti uključeni u projektnu dokumentaciju i kasnije u troškovnik koji će predstavljati temelj za provedbu postupka javne nabave za izvođenje radova, koristiti će se relevantni uređaji za vodu koji se ugrađuju (otopine za tuširanje, tuševi s miješalicom, izlazi za tuširanje, slavine WC kupaonice, WC školjke i vodokotlići, posude za pisoare i vodokotlići, kade) koji moraju biti u dva najbolja razreda potrošnje vode EU vodne oznake (EU Water Label),
    - u dijelu koji se odnosi na građevinske dijelove i materijale koji će biti uključeni u projektnu dokumentaciju i kasnije u troškovnik koji će predstavljati temelj za provedbu postupka javne nabave za izvođenje radova, osigurati će se poduzimanje mjera radi smanjenja emisije buke, prašine i onečišćujućih tvari tijekom izvođenja radova.
- Projektna dokumentacija koju je u obvezi izraditi odabrani ponuditelj obvezno je u skladu s Uputama za prijavitelje Poziva na dostavu projektnih prijedloga u ograničeno postupku dodjele bespovratnih sredstava trajnog modaliteta „Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici osobama s invaliditetom kao podrška procesu deinstitucionalizacije“, Referentni broj: PK.6.2.06., te s tim u vezi, od odabranog ponuditelja zatražiti će se dostavljena potpisana Izjava da je projektnom dokumentacijom osigurano konkretno da će:
    - osigurati pristupačnost u skladu s najnovijim EU standardima sukladno EU Direktivi (2019/882),
    - osigurati uklanjanje arhitektonskih barijera odnosno osigurati pristupačnost građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13) odnosno Tehničkim propisom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 12/23), a koji stupa na snagu 28. lipnja 2025, a istog dana prestat će važiti prethodno naređeni Pravilnik; također obavezno je uključivanje i elemenata pristupačnosti za svladavanje visinskih razlika te obavezne i dodatno primjenjive elemente pristupačnosti neovisnog življenja.

O navedenim specifičnim zadacima definiranim od strane Naručitelja, odabrani ponuditelj će biti u obvezi dati Izjavu o tome da je navedeno sve implementirano u projektnu dokumentaciju, te će biti u obvezi u projektnoj dokumentaciji i troškovniku na temelju kojeg će se provesti postupak javne nabave za radove naznačiti kojim je stavkama to točno osigurano.

PRILOG 6. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

Detaljnije informacije i upute su gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva (http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=32895)

Sve informacije o uvjetima za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj dostupne su na Jedinstvenoj kontaktnoj točki http://psc.hr/

VAŽNO: Naručitelj će nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora, zatražiti od odabranog ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja da u roku od 15 (petnaest) dana dostavi dokumente (potvrde, rješenja, suglasnosti ili drugi važeći dokument izdan od strane nadležnog tijela), kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta i zahtjeva koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima. Ukoliko se neki od propisa obuhvaćenih ovom dokumentacijom izmijenio do trenutka početka postupka navedene provjere, tada će naručitelj primijeniti odredbe važećeg propisa koji je na snazi u tom trenutku.

Obavljanje djelatnosti projektiranja

Temeljem članka 18. Zakona o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 78/15, 118/18, 110/19), poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Pod pojmom projektiranja podrazumijeva se obavljanje svih poslova koje prema posebnom zakonu u kojem se uređuje područje gradnje, obavlja projektant.

Dokazivanje ispunjavanja zahtjeva koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima (odnosi se na sve gospodarske subjekte koji će pružati uslugu stručnog nadzora):

1. **Pravna ili fizička osoba obrtnik s nastanom u Republici Hrvatskoj**

Ukoliko je odabrani ponuditelj pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, sukladno članku 19. ili 20. ili 21. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, dostavlja:

- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske iz kojeg je razvidno da je gospodarski subjekt registriran za djelatnost projektiranja odnosno uvjerenje odnosno potvrdu o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera za poslove projektiranja ili Imenik ovlaštenih inženjera za poslove projektiranja ili ukoliko je odabrani ponuditelj fizička osoba koja ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, a poslove projektiranja obavlja u zajedničkom uredu za obavljanje poslova dostavlja uvjerenje odnosno potvrdu o upisu u Upisnik zajedničkih ureda za obavljanje poslova projektiranja.

2. **Strane pravne ili strane fizičke osobe obrtnici**

Sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost projektiranja može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, na **privremenoj i povremenoj** osnovi, obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome Ministarstvo, uz uvjet da dostavi isprave kojima se dokazuje:

- pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe
- da je pokrivena jamstvom, odnosno osiguranjem od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, pri čemu se priznaje jednakovrijedno jamstvo, odnosno osiguranje sklopljeno u državi sjedišta strane osobe.

U tom slučaju odabrani ponuditelj dostavlja:

- presliku potvrde Ministarstva graditeljstva o provjeri podataka iz članka 69. stavka 1. i 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Napomena: Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost projektiranja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije (u ovom slučaju pretpostavku uzajamnosti provjerava Ministarstvo).

Sukladno članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost projektiranja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu s Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima dostavlja:

- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske iz kojeg je razvidno da je gospodarski subjekt registriran za djelatnost projektiranja.

Napomena: Sukladno članku 70. stavku 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost projektiranja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije. U slučaju pretpostavke uzajamnosti , odabrani ponuditelj mora dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne ili fizičke osobe obrtnika. Strane pravne ili fizičke osobe obrtnici mogu obavljati djelatnost projektiranja na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, a to znači, pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke i pravne osobe

mogu obavljati djelatnost građenja u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj. To je smisao pojma uzajamnosti, naime, uzajamnost pretpostavlja da jedna država svoje postupanje prema državljanima druge države čini zavisnim od postupanja te države prema njenim državljanima.

Poslovi projektiranja u svojstvu odgovorne osobe u okviru zadaća svoje struke

Temeljem članka 17. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se određuje udruživanje u Komoru. Temeljem članka 22. stavak 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, pravna osoba registrirana za poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora mora u obavljanju tih poslova imati zaposlenog odgovarajućeg arhitekta ili inženjera.

Međutim, temeljem članka 22. stavak 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, ovisno o građevini na kojoj provodi stručni nadzor građenja, ukoliko pravna osoba nema zaposlene sve potrebne ovlaštene inženjere iste mora osigurati putem ugovora u skladu s odredbama posebnih propisa (primjerice, ugovor vlastitog ureda ili putem ugovora o djelu (ako su npr. nezaposleni ili u slučaju kada poslove obavljaju u pravnoj osobi, registriranoj za obavljanje djelatnost projektiranja i koja im da suglasnost za rad za drugog poslodavca), što se dokazuje sljedećim dokumentima:

- preslika sklopljenog ugovora s potrebnim ovlaštenim inženjerom ili
- preslika sklopljenog ugovora o poslovnoj suradnji uz elektronički zapis o radno pravnom statusu ovlaštenog inženjera koji obavlja poslove projektiranja.

Sukladno članku 53 Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, arhitektonska, građevinska, strojarska i elektrotehnička struka u obavljanju poslova projektiranja koje je prema ovome Zakonu ovlaštena projektirati. U konkretnom slučaju, potrebno je osigurati minimalno projektiranje u okviru arhitektonske, građevinske, strojarske i elektrotehničke struke u okviru zadaća svojih struka. Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu kao odgovorne osobe u svojstvu projektanta u okviru zadaća svoje struke dostavlja dokaze kako slijedi:

- poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlašteni inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru (Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, Narodne novine 78/15, 114/18, 110/19) što se dokazuje potvrdom nadležne Hrvatske komore o upisu u odgovarajući Imenik ovlaštenih inženjera za poslove projektiranja i nadzora ili Imenik ovlaštenih inženjera za poslove stručnog nadzora u okviru zadaća svoje struke ili
- ukoliko se radi o stranoj fizičkoj osobi koja obavlja poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta), uvjeti su određeni člancima 59. do 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, te se stoga upućuju zainteresirani gospodarski subjekti tijekom roka za dostavu ponuda proučiti uvjete za obavljanje djelatnosti projektiranja u svojstvu fizičke osobe u okviru zadaća svoje struke, a koji se razlikuju ovisno o tome koju stranu fizičku osobu namjeravaju angažirati kao fizičku osobu projektanta u obavljanju poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe u okviru zadaća svoje struke. U tom smislu, propis kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima u Republici Hrvatskoj najmanje regulira Zakon o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (Narodne novine 82/15, 70/19, 47/20), a koji dokaz može, ali ne isključivo, biti u obliku rješenja odnosno potvrde nadležne Hrvatske komore o upisu u odgovarajuću evidenciju stranih ovlaštenih osoba ili Evidenciju osoba kojima je priznata inozemna stručna kvalifikacija.

Ukoliko fizička osoba obavlja posao projektiranja, a ne ispunjava uvjete iz članka 17. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, čini prekršaj iz članka 82. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Koordinator zaštite na radu I

- Koordinator zaštite na radu koji će obavljati poslove koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja mora ispunjavati sve uvjete sukladno Zakonu o zaštiti na radu (Narodne novine 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilniku o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 112/2014) te imati položen stručni ispit za koordinatora zaštite na radu sukladno navedenim propisima.
- Naručitelj će kao valjan prihvatiti bilo koji dokaz propisan važećim zakonskim/podzakonskim propisima (Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za koordinatora zaštite na radu ili Rješenje ministarstva nadležnog za rad ili jednakovrijedno).

Prije potpisivanja Ugovora s odabranim ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem, Izvršitelj je u obvezi Naručitelju dostaviti izvadak iz Registra stvarnih vlasnika odnosno jednakovrijedni dokument u državi poslovnog nastana ugovaratelja. Registar stvarnih vlasnika predstavlja središnju elektroničku bazu podataka koja sadrži podatke o stvarnim vlasnicima pravnih subjekata i trustova. Registar je ustrojen temeljem članaka 32. do 36. Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine 108/17, 39/19, 151/22), a operativno ga u ime Ministarstva financija – Ureda za sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, vodi Financijska agencija. Stvarnim vlasnikom smatra se svaka fizička osoba (ili osobe) koja je konačni vlasnik stranke ili kontrolira stranku ili na drugi način njome upravlja, uključujući onu fizičku osobu (osobe) koja izvršava krajnju učinkovitu kontrolu nad pravnom osobom. Ova se odredba na odgovarajući način primjenjuje na članove zajednice ponuditelja i podugovaratelje.